



PHARMATECHNIK

Das Beste für Ihre Apotheke!

IXOS^{PT}

Version 2022.1

Versionsbeschreibung

Inhalt

1 Neuerungen und Änderungen durch das E-Rezept	4
1.1 Neue Symbole (Icons)	4
1.2 Geänderter Ablauf beim Einlösen von E-Rezepten	4
1.3 E-Rezept aus der App "Meine Apotheke" bearbeiten	4
1.4 Rezepturen im E-Rezept-Workflow	4
1.5 Verordnungskorrekturen am E-Rezept durchführen	5
1.6 Abweichungen beim E-Rezept-Verkauf	5
1.7 Nachliefernummer bei Abholungen drucken	6
1.8 Abholungen bereinigen beim E-Rezept	6
1.9 Besonderheiten bei der Abgabe von Ersatzartikeln mit einem E-Rezept	7
1.10 Signatur mit dem elektronischen Heilberufsausweis (eHBA) bei Ver- ordnungskorrekturen	8
1.11 Änderungen im Rezeptmanagement an den Registern "nicht bereit", "Rezeptkontrolle", "Rezeptbox" und "Abgerechnet"	8
2 Rezeptmanagement	11
2.1 Zusätzliche Prüfungen im Rezeptmanagement beim Verarbeiten von E-Rezepten	11
2.2 Zusätzliche Filtermöglichkeiten in der Rezeptkontrolle	11
2.3 Rezept-ID als Tooltipp in den Rezeptdetails	11
2.4 Umgang mit Freitextverordnungen	11
3 Kasse	13
3.1 Änderungen im Abverkauf aufgrund der Neufassung der Technischen Anlage 1	13
3.2 Abgabedaten zur Abrechnung von Substitutionstherapien werden jetzt geprüft	13
3.3 Dosierung korrigieren und auf Etikett ausdrucken	13
4 Botendienst	15
4.1 Empfangsbestätigung drucken	15
5 Verkaufsverwaltung	17
5.1 Neue Suchoption "Rezeptform" in der erweiterten Suche der Verkaufsverwaltung	17
6 Artikelverwaltung	18
6.1 Neue generische Artikel	18
7 Warenlogistik	19
7.1 MSV3-Dienstanbieter	19
8 Rezepturen	20
8.1 Bestandteile innerhalb einer Taxierungsgruppe austauschen	20
9 Reports	22
9.1 Neue Eigenschaft "E-Rezept"	22
9.2 Neue vordefinierte Abfragen "Übersicht nach E-Rezept" und "Übersicht nach Ver- kaufskanal"	22
10 Firmenstamm	24
10.1 Umstrukturierung der Seite 'Connect'	24
11 App "Meine Apotheke"	26
11.1 E-Rezept-Bestellungen mit der App einlesen und bearbeiten	26
12 Informationen zu aktuellen Themen im Apothekenmarkt	28
12.1 Aktuelles zur Telematikinfrastruktur	28
12.2 Aktuelles zum E-Rezept	28
12.3 Änderung im Arbeitsablauf aufgrund der Corona-Situation	28
12.4 Aktuelles zur Kassensicherungsverordnung und TSE	28
12.5 Aktuelles zu securPharm	28

12.6 Aktuelle Download- und Serviceseiten	29
13 Unterstützung beim Arbeiten mit IXOS	30

1 Neuerungen und Änderungen durch das E-Rezept

Mit der Einführung des E-Rezepts und der bundesweiten Pilotierung ab dem 1. Oktober 2021 haben wir in der IXOS-Version 2022.1 zahlreiche Neuerungen und Änderungen in der Rezeptbearbeitung umgesetzt. Zur besseren Übersicht sind diese gesammelt im folgenden beschrieben. Die jeweiligen Verlinkungen führen Sie zu den modulbezogenen relevanten Hilfetemen.

Eine allgemeine Einführung zum E-Rezept finden Sie hier: [Einführung in das E-Rezept](#).

1.1 Neue Symbole (Icons)

Anwendungsfall: Anzeige in Verkäufen

Modul: Kasse

Neu/geändert: Im Verkauf werden für verschiedene Verkaufsarten, Rezeptstatus und spezielle Rezepte neue Symbole und Overlays angezeigt.

Mehr dazu lesen Sie in [Icons für Subtotals: Verkaufsart, Rezeptstatus und spezielle Rezepte](#).

1.2 Geänderter Ablauf beim Einlösen von E-Rezepten

Anwendungsfall: E-Rezepte einscannen und verarbeiten

Modul: Kasse, Notes

Neu/geändert: E-Rezepte lassen sich sicherer und schneller einlesen und bearbeiten. Die damit verbundenen Neuerungen und Änderungen im Ablauf finden Sie in den folgenden Beschreibungen:

- [E-Rezept einlösen](#)
- [E-Rezept einscannen und abverkaufen \(App oder Papier\)](#)
- [E-Rezept \(Verordnung\) bearbeiten](#)
- [Neuerungen im E-Rezept-Fenster](#)

1.3 E-Rezept aus der App "Meine Apotheke" bearbeiten

Anwendungsfall: E-Rezept bearbeiten

Modul: Kasse, Notes

Neu/geändert: Ihre Kunden können E-Rezepte auch aus der App "Meine Apotheke" senden. Sie finden diese Bestellungen in der [Bestell-Liste](#).

Außerdem werden Sie über die Aufgaben im von Ihnen festgelegten Intervall an offene Bestellungen erinnert.

Mehr dazu lesen Sie in folgenden Themen:

- [Bestellungen in IXOS bearbeiten \(App\)](#)
- [Bestell-Liste](#)
- [Signalisierung von Aufgaben des aktuellen Tages](#)
- [E-Rezept einscannen und abverkaufen \(App oder Papier\)](#)

1.4 Rezepturen im E-Rezept-Workflow

Anwendungsfall: E-Rezept mit Rezeptur bearbeiten und ausdrucken

Modul: Kasse, Notes, Rezepturen

Neu/geändert:

Bearbeiten und Ablauf:

Der Ablauf in der Bearbeitung eines E-Rezepts mit Rezeptur hat sich gegenüber dem Ablauf mit einem Muster-16-Rezept geändert.

Ausdruck:

Den Rezepturtext können Sie wahlweise auf dem Kassendrucker (DIN A6) oder dem Back-office-Drucker (DIN A4 oder DIN A6) ausdrucken.



Die in den Hilfethemen beschriebene Vorgehensweise gilt auch für **Paren-teraliarezepturen**.

Lesen Sie dazu auch

- [Ablauf beim Bearbeiten eines E-Rezepts mit Rezeptur](#)
und
- [Druckmöglichkeiten: Rezepturtext drucken](#)

1.5 Verordnungskorrekturen am E-Rezept durchführen

Anwendungsfall: Verordnungskorrekturen durchführen

Modul: Kasse

Neu/geändert:

Sie können beim E-Rezept Verordnungskorrekturen mit Bezug

- zum verordneten Artikel,
- zum Rezeptstatus oder
- zur Dosierung

durchführen.

Eine genaue Beschreibung zu den einzelnen Vorgehensweisen lesen Sie in [Verordnungskorrekturen am E-Rezept durchführen](#).

1.6 Abweichungen beim E-Rezept-Verkauf

Anwendungsfall: E-Rezept-Verkauf durchführen

Modul: Diverse

Neu/geändert:

Die folgenden Abweichungen gegenüber dem Verkauf mit einem Muster-16-Rezept gelten beim Verkauf mit einem E-Rezept:

Aktuelle Hinweise zur Abgabe

Mit einem E-Rezept dürfen derzeit ausschließlich apothekenpflichtige Arzneimittel abgegeben werden, jedoch nur mit gewissen Einschränkungen. Änderungen folgen.

Noch nicht beliefert werden dürfen:

- Sprechstundenbedarfsrezepte
- Betäubungsmittelrezepte
- T-Rezepte
- Hilfsmittelrezepte
- Verbandstoffrezepte
- Teststreifenrezepte
- Rezepte mit Ernährungslösungen (Ausnahme: es bestehen gesonderte regionale Verträge)

Subtotals

- In einem E-Rezept-Subtotal können Sie keine weiteren Positionen (Artikel) manuell dazu erfassen
- Wenn Sie den Rezeptstatus ändern, so stehen nicht alle Rezeptstatus zur Verfügung.
- Sie können die Verkaufspositionen nicht umsordieren
- Die Schaltfläche **aut idem markieren - F3** ist nicht aktiv
- Das Abgabedatum für die Rezeptabrechnung kann innerhalb des Gültigkeitszeitraums um maximal einen Werktag zurückdatiert werden

Mehr dazu lesen Sie auch in

- [Rezeptscan - Die automatische Rezeptbearbeitung](#)
- [E-Rezept einscannen und abverkaufen \(App oder Papier\)](#)
- [Neuerungen im E-Rezeptfenster](#)

1.7 Nachliefernummer bei Abholungen drucken

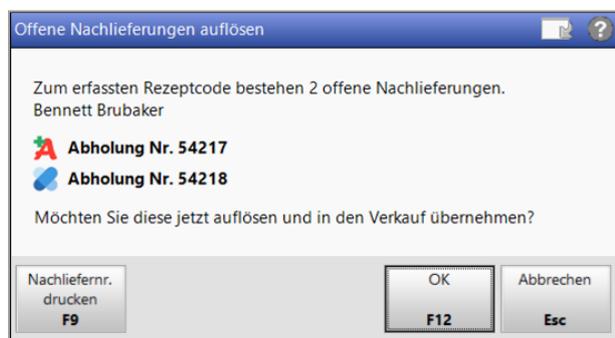
Anwendungsfall: E-Rezept-Abholung bereinigen

Modul: Kasse

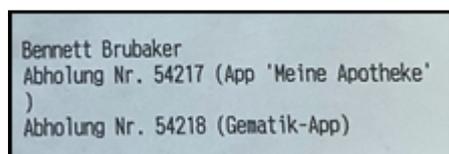
Neu/geändert:

Wenn ein Kunde anstelle des Abholscheins sein E-Rezept (Papier oder Mobilgerät) vorlegt, dann können Sie bei der Abholungsauflösung die Nachliefernummer und die Bestellart mit auf den Kassenbon drucken.

Wenn Sie das E-Rezept erneut an der Kasse einscannen, erscheint folgendes Fenster:



Drücken Sie **Nachliefernr. drucken - F9**, um die Nummer und die Art der Bestellung mit auf den Kassenbon zu drucken.



Mehr zum Vorgehen lesen Sie in [Abholungen, Boten- und Postlieferungen](#).

1.8 Abholungen bereinigen beim E-Rezept

Anwendungsfall: E-Rezept-Abholung bereinigen

Modul: Offene Posten

Neu/geändert:

- Neue Hinweismeldung beim E-Rezept

Wenn Sie eine E-Rezept-Abholung bereinigen, die den zweiten Werktag im Folgemonat des Abgabedatums erreicht hat, dann erscheint folgende Hinweismeldung:

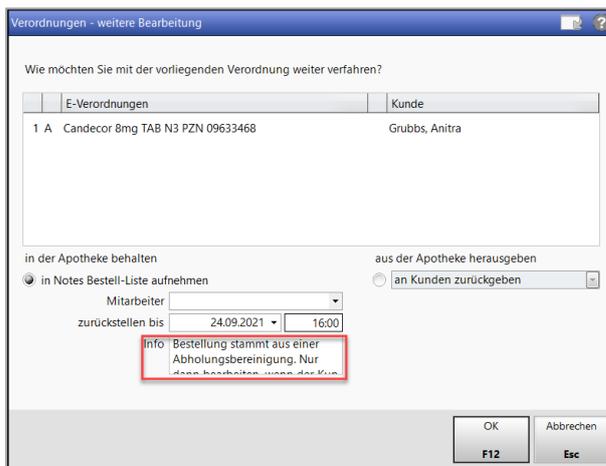


Diese Bereinigung können Sie nur noch in die Bestell-Liste in Notes verschieben. Sie kann **nicht** mehr an den Kunden zurück gegeben werden.

Mehr zum Vorgehen lesen Sie in [Bestell-Liste](#) und in [Abholungen, Boten- oder Postlieferungen bereinigen](#)

- Änderung im Ablauf

Wenn Sie in den Offenen Posten eine Abholung eines E-Rezepts bereinigen, dann müssen Sie diese Abholung entweder in die [Bestell-Liste](#)



in Notes zurückleiten oder an den Kunden zurück geben, sofern der zweite Werktag des Folgemonats noch nicht erreicht worden ist.



Geben Sie einen **Infotext** ein, um diesen Vorgang in der Bestell-Liste gesondert als Bestellung aus einer Abholungsreinigung zu kennzeichnen.

Mehr zum Vorgehen lesen Sie in [Bestell-Liste](#) und in [Abholungen, Boten- oder Postlieferungen bereinigen](#).

1.9 Besonderheiten bei der Abgabe von Ersatzartikeln mit einem E-Rezept

Anwendungsfall: Ersatzartikel abgeben

Modul: Kasse

Neu/geändert:

Gebührenzuordnung

Werden mit einem E-Rezept Ersatzartikel abgegeben, so kann eine positionsbezogene Gebührenzuordnung nur wie folgt erfolgen:

- Ersetzt der Ersatzartikel den ursprünglichen Artikel **vollständig** (z.B. abzugebende Menge = 3, Ersatzartikelmenge = 3), so kann die Gebührenzuordnung zum Ersatzartikel vorgenommen werden.
- Ersetzt der Ersatzartikel nur einen Teil der ursprünglich abzugebenden Menge (abzugebende Menge = 3, davon 1 Ersatzartikel), so kann die Gebührenzuordnung nur zum Ursprungsartikel vorgenommen werden.

Verordnungskorrekturen

- Eine Verordnungskorrektur bezieht sich, wenn Ersatzartikel abgegeben werden, immer nur auf den Ursprungsartikel.

Sonderkennzeichen

- Sonderkennzeichen beziehen sich, wenn Ersatzartikel abgegeben werden, auf den Ursprungsartikel und den Ersatzartikel.

Mehr dazu lesen Sie in [Gebühr auswählen](#), in [Verordnungskorrekturen im E-Rezept durchführen](#) und in [Sonderkennzeichen: Begründung auswählen](#).

1.10 Signatur mit dem elektronischen Heilberufsausweis (eHBA) bei Verordnungskorrekturen

Anwendungsfall: Verordnungskorrekturen mit Heilberufsausweis signieren

Modul: Rezeptmanagement

Neu/geändert:

Ein Apotheker mit Heilberufsausweis muss im Rezeptmanagement die qualifizierte Signatur an diejenigen Rezepten anbringen, an denen Verordnungskorrekturen durchgeführt wurden oder bei denen die Abgaberangfolge nicht eingehalten wurde, damit auch diese Rezepte abgerechnet werden können.

Eine genaue Beschreibung dazu lesen Sie in [Verordnungskorrekturen mit elektronischem Heilberufsausweis \(eHBA\) signieren](#).

1.11 Änderungen im Rezeptmanagement an den Registern "nicht bereit", "Rezeptkontrolle", "Rezeptbox" und "Abgerechnet"

Anwendungsfälle: Rezepte im Rezeptmanagement prüfen und bearbeiten

Modul: Rezeptmanagement

Neu/geändert:

Änderungen im Detailbereich

Im Rezeptmanagement ist der Detailbereich nun umschaltbar zwischen den Registern "Artikel" und "Hinweise".

- Im Register "Artikel" erscheint die gewohnte Darstellung der abgegebenen Artikel:

Artikel	Artikelbezeichnung	PZN	DAR	Einheit	NP	Menge	Anbieter	VK
	LEVOPAR 62,5MG HARTKAPSELN	00189724	HKP	100St N3		1	HEXAL AG	18,36
	CITALOPRAM ARISTO 10MG	05028049	FTA	100St N3		2	Aristo Pharma GmbH	29,90
	TORASEMID 1A PHARMA 10 MG	00774026	TAB	100St N3		1	1A Pharma GmbH	16,17

- Im Register "Hinweise" sehen Sie die Meldungen zum fachlichen Zustand des Rezeptes, die bisher unter den **Rezeptdetails - F8** zu finden waren:

Hinweis	Hinweis
	Verordnung 2: Die Anpassung bzw. Ergänzung der Verordnung erfordert eine Dokumentation.
	Verordnung 2: Das Rezept ist beim Rechenzentrum abrechenbar. Rezept zur manuellen Prüfung (alle Rezepte) Rezeptkontrolle auf Basis des Änderungsdienstes vom 15.08.2021 - 31.08.2021
	Verordnung 1: Quittung wurde erfolgreich abgeholt.

Mehr dazu lesen Sie in [Rezepte in der Rezeptkontrolle](#).

Änderungen im Register "nicht bereit"

E-Rezepte, die noch keine FiveRx-Rückmeldung erhalten haben, befinden sich im Register "Nicht bereit", werden aber, wie die Papierrezepte, nach drei Tagen in die Rezeptkontrolle verschoben.

Mehr dazu lesen Sie in [Nicht zur Rezeptkontrolle bereite Rezepte](#).

Änderungen im Register "Rezeptkontrolle"

- Neuer Filter "Zur Signatur mit HBA" für diejenigen E-Rezepte, die noch mit einer qualifizierten elektronischen Signatur versehen werden müssen.
- Neue Schaltfläche **Signieren - Strg F12** zum qualifizierten elektronischen Signieren mit dem HBA.
- Filter in "Rezeptkontrolle aufräumen" wurde erweitert um E-Rezepte.

Mehr dazu lesen Sie in [Rezepte in der Rezeptkontrolle](#), in [Verordnungskorrekturen mit elektronischem Heilberufsausweis \(eHBA\) signieren](#) und in [Rezeptkontrolle aufräumen](#).

Änderungen im Register "Rezeptbox"

- Neuer **Schnellfilter E-Rezepte**, sofern E-Rezepte vorhanden sind.
- Neuer Filter "Zur Signatur mit HBA" für diejenigen E-Rezepte, die noch mit einer qualifizierten elektronischen Signatur versehen werden müssen.
- Neues Symbol für diejenigen Rezepte, die im Rechenzentrum tatsächlich abgerechnet werden können:



- Der Tooltip bei E-Rezepten wurde **erweitert**.

FiveRX Rückmeldung erhalten
 Fachliche Prüfung im Rechenzentrum: abrechenbar
 Signatur angewendet
 Quittung vorhanden
 Zur Abrechnung an das Rechenzentrum gesendet

Mehr dazu lesen Sie in [Rezepte in der Rezeptbox](#).

Änderungen im Register "Abgerechnet"

- E-Rezepte werden **am zweiten Werktag des Monats** in das Register "Abgerechnet" verschoben, da dann die Rechenzentren die Rezepte in einen abrechnungsbereiten Zustand bringen und keine Änderungen mehr vorgenommen werden sollen.
- Es gibt einen neuen **Schnellfilter E-Rezepte**, sofern E-Rezepte vorhanden sind.
- Der Tooltip bei E-Rezepten wurde **erweitert**.

FiveRX Rückmeldung erhalten
Fachliche Prüfung im Rechenzentrum: abrechenbar
Signatur angewendet
Quittung vorhanden
Zur Abrechnung an das Rechenzentrum gesendet

Mehr dazu lesen Sie in [Abgerechnete Rezepte](#).

2 Rezeptmanagement

2.1 Zusätzliche Prüfungen im Rezeptmanagement beim Verarbeiten von E-Rezepten

Anwendungsfall: Automatisierte Prüfungen beim E-Rezept im Rezeptmanagement

Modul: Rezeptmanagement

Neu/geändert:

Beim E-Rezept fallen folgende weitere Prüfungen an:

- Abgabe der auf E-Rezept nicht erlaubten Produkte
- Begründung von Verordnungskorrekturen
- Begründung der Abweichung von der Abgabereihenfolge
- Begründung von Statusänderungen des Rezeptes

Mehr dazu lesen Sie in [Prüfregeln in der Rezeptkontrolle Profi](#).

2.2 Zusätzliche Filtermöglichkeiten in der Rezeptkontrolle

Anwendungsfall: Rezepte in der Rezeptbox nach Status filtern

Modul: Rezeptmanagement

Neu/geändert:

In der Rezeptbox können Sie sich nun "Alle" (Rezepte) oder "Nur E-Rezepte" anzeigen lassen.

Diese können Sie nach folgenden Kriterien filtern:

- Fehlerhaft
- Verbesserbar
- man.(ueller) Prüfstatuswechsel
- Fehlerfrei
- Quittung fehlt

Mehr dazu lesen Sie in [Rezepte in der Rezeptbox](#).

2.3 Rezept-ID als Tooltip in den Rezeptdetails

Anwendungsfall: Rezeptkontrolle

Modul: Rezeptmanagement

Neu/geändert:

In der Rezeptkontrolle wird im Tooltip auch die Rezept-ID angezeigt. Bewegen Sie dazu die Maus auf den verordneten Artikel:



Mehr zur Rezeptkontrolle lesen Sie in [Rezepte kontrollieren mit 'Rezeptmanagement Profi'](#).

2.4 Umgang mit Freitextverordnungen

Anwendungsfall: Freitextverordnungen auf E-Rezept bearbeiten

Modul: Rezeptmanagement

Neu/geändert:

Die im Rezeptsan erfassten Freitextpositionen werden jetzt inkl. Verordnungstyp in das Rezeptmanagement übernommen, sofern ein Artikel erkannt wird.

Die Rezeptkontrolle erfolgt, wenn Sie in den Einstellungen im Bereich **Manuelle Kontrolle** die Option **E-Rezepte mit Freitextverordnungen** aktiviert haben.

Mehr zur Rezeptkontrolle lesen Sie in [Anzeige im Rezeptmanagement konfigurieren](#).

3 Kasse

3.1 Änderungen im Abverkauf aufgrund der Neufassung der Technischen Anlage 1

Anwendungsfall: Gebühren auf Hashcode-Rezepten ausweisen

Modul: Kasse, Rezepturen

Neu/geändert:

Die FiveRX-Übermittlung erfordert, dass Gebühren zu Lasten der gesetzlichen Krankenkassen (BtM-Gebühr, Beschaffungskosten, Botendienst, Noctu usw.) direkt zum Bruttobetrag der Rezepturposition hinzuaddiert werden.

Aus diesem Grund weist das Hashcode-Rezept jetzt den Bruttobetrag inklusive der Gebühren im Feld **Taxe** aus.

Dies betrifft auch die Gebühr für den Sichtbezug (Sonder-PZN 02567774), die in Baden-Württemberg gemäß Technischer Anlage 1 seit 1. Juli 2021 abgerechnet werden kann.

Mehr dazu lesen Sie hier:

[Gebühr auswählen](#)

3.2 Abgabedaten zur Abrechnung von Substitutionstherapien werden jetzt geprüft

Anwendungsfall: Abgabedaten zur Abrechnung von Substitutionstherapien überprüfen

Modul: Kasse, Rezepturen

Neu/geändert:

Bei Abgabe von Rezepturen zu Substitutionstherapien erfolgt jetzt an der Kasse eine Überprüfung des Herstellungs- und Abgabedatums, wie auch bereits bei Parenteraliarezepturen. Die Prüfung findet beim Wechsel ins nächste Subtotal bzw. bei Abschluss mit Total statt.

Liegt das Abgabedatum in der Zukunft, erhalten Sie eine Hinweismeldung. Eine Abrechnung der Rezeptur ist in diesem Fall nicht möglich.

Die FiveRX-Übermittlung erfordert, dass die Uhrzeit der Abgabe bei Substitutionstherapien mit übertragen wird. Ist keine Uhrzeit angegeben, wird automatisch der Zeitstempel 00:01 für die Erzeugung des Hash-Codes verwendet und per FiveRX übermittelt.

Mehr dazu lesen Sie hier:

[Substitutionstherapie bearbeiten](#)

3.3 Dosierung korrigieren und auf Etikett ausdrucken

Anwendungsfall: Dosierung im Rezeptscan korrigieren

Modul: Kasse

Neu/geändert:

Sie können nun auch beim Papierrezept die Dosierung korrigieren und auf Dosierungsetiketten ausdrucken. Verwenden Sie dazu im Rezeptscan die Funktion **Dosierung bearbeiten - F6** und geben Sie die entsprechende Dosierung in das Freitextfeld ein. Im Kassenschildschirm können Sie dann die zugehörigen Etiketten ausdrucken.

Mehr dazu lesen Sie in [Dosierung erkennen und korrigieren](#) und in [Dosierungs-, Kunden-, Heim- und Kliniketiketten drucken](#).

4 Botendienst

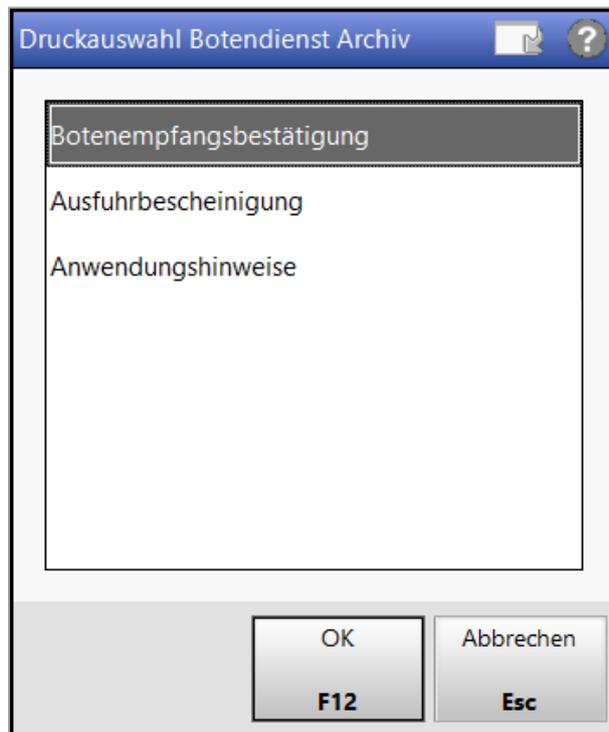
4.1 Empfangsbestätigung drucken

Anwendungsfall: Empfangsbestätigung einer Botentour ausdrucken

Modul: Botendienst

Neu/geändert:

Sie können aus dem Botendienst-Archiv heraus mit **Drucken - F9** eine [Empfangsbestätigung](#) drucken:



Die Auswahl der Druckstücke hängt von der Verkaufsart und den Artikeln ab. Dazu gehören

- Botenempfangsbestätigung (immer)
- Ausfuhrbescheinigung (immer)
- Rezept (bei rezeptpflichtigen Artikeln)
- Anwendungshinweise (wenn Einnahmehinweise zum Artikel vorhanden sind)



Sind in der Botentour Kommentare, Unterschriften oder andere Hinweise zu einzelnen Tourstationen enthalten, so werden diese mit [ausgedruckt](#).

Mehr dazu lesen Sie in [Lieferliste U5-Bote im Botendienst](#) und in [Archivierte Botentour einsehen](#).

5 Verkaufsverwaltung

5.1 Neue Suchoption "Rezeptform" in der erweiterten Suche der Verkaufsverwaltung

Anwendungsfall: Erweiterte Suche in der Verkaufsverwaltung

Modul: Verkaufsverwaltung

Neu/geändert:

In der Verkaufsverwaltung können Sie in der **Erweiterten Suche** einstellen, ob sie nach bestimmten **Rezeptformen** suchen wollen. Zur Auswahl stehen:

- Keine Angabe (voreingestellt)
- Papier-Rezept
- E-Rezept

The screenshot shows the 'Erweiterte Suche' (Advanced Search) dialog box. It contains various search criteria and filters. The 'Rezeptform' (Prescription Form) dropdown menu is highlighted with a red box, and its options are: 'Keine Angabe', 'Keine Angabe', 'Papier-Rezept', and 'E-Rezept'. The 'Keine Angabe' option is currently selected. Other search criteria include dates, time, employee, customer, article, sales channel, and sales type. There are also checkboxes for various filters like 'Automatisch vom System erstellt', 'Nur Weiterverarbeitung', 'Nur Storno', 'Nur bereinigte Abholungen', 'Mit Rabatt', 'Nur Begleichung von', 'Mit Notdienstgebühr', 'Mit BtM-Gebühr', 'Mit Beschaffungskosten', 'Mit T-Rezept-Gebühr', and 'Mit Stückelung'. The dialog box has 'OK' (F12) and 'Abbrechen' (Esc) buttons at the bottom right.

Mehr dazu lesen Sie in [Erweiterte Suche der Verkaufsverwaltung](#).

6 Artikelverwaltung

6.1 Neue generische Artikel

Anwendungsfall: Gripeschutz-Impfung in Apotheken in Berlin für die Ersatzkassen abrechnen

Modul: Artikelverwaltung

Neu/geändert:

Für die Abrechnung der Gripeschutz-Impfung im Rahmen eines Modellprojekts in Apotheken in Berlin stehen Ihnen folgende Sonder-PZN in der Artikelverwaltung zur Verfügung:

Ohne PZN Gripeschutz-Impfung (Berlin vdek)	Ohne PZN Grippe BER vdek	17716412
Ohne PZN Grippeimpfstoff (Berlin vdek)	Ohne PZN Grippeimpfst BER	17716429

Mehr dazu lesen Sie in

- [Gripeschutzimpfung - Abrechnung in den einzelnen Modellregionen](#) und in
- ['Sonderkennzeichen 'Ohne PZN'](#)

7 Warenlogistik

7.1 MSV3-Dienstleister

Anwendungsfall: MSV3-Anbieter auf der Seite Sendeparameter einrichten

Modul: Kontakte, Warenlogistik

Neu/geändert:

Folgende Lieferanten bieten nun auch die Bestellung per MSV3 an, so dass Sie diese in IXOS als MSV3-Lieferanten nutzen können:

- **Pharmazeutica 73.3 GmbH**
- **Rogg Verbandstoffe GmbH & Co. KG**
- **WEPA Apothekenbedarf GmbH & Co. KG**

Wenn Sie bei diesen Lieferanten bestellen, dann können Sie in der Kontaktverwaltung auf der Seite **Sendeparameter** die entsprechenden Zugangsdaten einrichten.

Mehr dazu in der Online Hilfe: [MSV3 Dienstleister](#).

8 Rezepturen

8.1 Bestandteile innerhalb einer Taxierungsgruppe austauschen

Anwendungsfall: Rezepturbestandteile oder Gefäße innerhalb einer Taxierungsgruppe austauschen

Modul: Rezepturen

Neu/geändert:

Einzelne Bestandteile oder Gefäße einer Rezeptur können Sie jetzt ganz einfach und komfortabel auszutauschen. Abhängig von der Arbeitsweise in Ihrer Apotheke entscheiden Sie, ob Sie den Austausch in der Vorlage oder erst in Herstellung vornehmen.

Über die Icons in der 1. Icon-Spalte der Rezepturendetails öffnet sich der Dialog **Rezepturbestandteil austauschen** bzw. **Gefäß austauschen**. Hier können Sie eine Alternative innerhalb derselben Taxierungsgruppe auswählen.

Rezepturbestandteil austauschen

Bezeichnung	DAR	Einheit	PZN
PROPYLENGLYCOLUM		100ml	01793451

Taxierungsgruppe:

Suchbegriff:

nur Lagerartikel

Bezeichnung	Einheit	PZN	Anbieter
★ PROPYLENGLYCOLUM	100ml	01793451	INTERN-DROGEN
PROPYLENGLYKOL	100g	07711796	Euro OTC & Audor Pharma Gr
PROPYLENGLYKOL	250g	07711804	Euro OTC & Audor Pharma Gr
PROPYLENGLYCOL	1000ml	04932640	Euro OTC & Audor Pharma Gr
PROPYLENGLYKOL	5000g	07336080	Euro OTC & Audor Pharma Gr
PROPYLENGLYCOL	10000ml	11107557	Euro OTC & Audor Pharma Gr
PROPYLENGLYKOL	20l	08599077	Euro OTC & Audor Pharma Gr

Suchen (F2) Umrechnung (F5) Artikel-details (F8) OK (F12) Abbrechen (Esc)

Beispiel: Rezepturbestandteil austauschen

Dabei hinterlegen Sie auch gleich den Umrechnungsfaktor.

Umrechnung zu Hilfstaxeneintrag festlegen

gewählter Artikel		Hilfstaxeneintrag	
Bezeichnung*	PROPYLENGLYKOL	PROPYLENGLYCOLUM	
DAR	FLU		
PZN	07711796	01793451	
Menge / Einheit*	100 g	100	ml
Dichte	g / ml	1,0380	g / ml
Menge*	100,00000 g		
Stoffgehalt des Artikels entspricht*	% des Hilfstaxeneintrags		

Artikel-
details
F8

OK
F12

Abbrechen
Esc

Dieser Umrechnungsfaktor ist fest am Artikel hinterlegt und gilt auch für alle anderen Rezepturen, in welchen der Artikel als Bestandteil verwendet wird.

Mehr dazu lesen Sie hier:

[Rezepturbestandteil oder Gefäß austauschen](#)

9 Reports

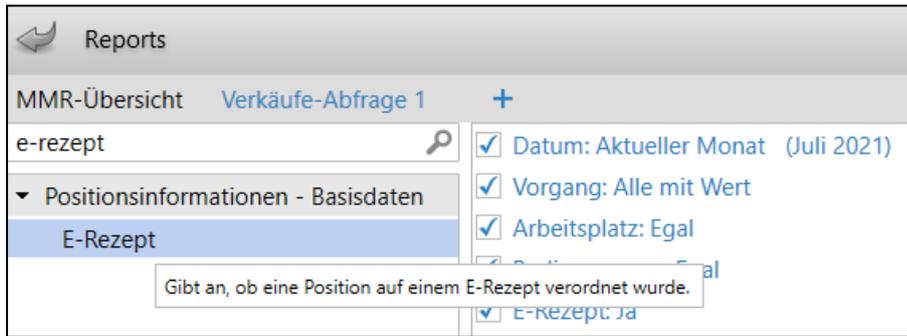
9.1 Neue Eigenschaft "E-Rezept"

Anwendungsfall: Verkaufs-Reports mit Eigenschaft "Position auf E-Rezept" erstellen

Modul: Reports

Neu/geändert:

Sie können in den Reports nun Verkäufe mit der Eigenschaft "Position auf E-Rezept" auswerten:



Mehr dazu lesen Sie in [Ergebniskategorie Verkäufe](#).

9.2 Neue vordefinierte Abfragen "Übersicht nach E-Rezept" und "Übersicht nach Verkaufskanal"

Anwendungsfall: Reports nach E-Rezept und Verkaufskanal erstellen

Modul: Reports

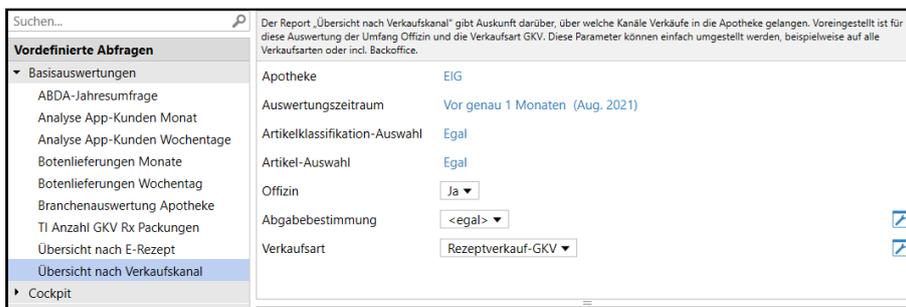
Neu/geändert:

In den vordefinierten Basisauswertungen haben Sie zwei neue Kategorien:

- Übersicht nach [E-Rezept](#) und



- Übersicht nach [Verkaufskanal](#)



Übersicht nach E-Rezept

Der Report "Übersicht nach E-Rezept" gibt Auskunft darüber, wie sich der Anteil der Rezepte auf klassische Rezepte und E-Rezepte aufteilt. Voreingestellt ist für diese Auswertung der Umfang Offizin und die Verkaufsart GKV. Diese Parameter können einfach umgestellt werden, beispielsweise auf alle Verkaufsarten mit Rezept oder incl. Backoffice.

Übersicht nach Verkaufskanal

Der Report "Übersicht nach Verkaufskanal" gibt Auskunft darüber, über welche Kanäle Verkäufe in die Apotheke gelangen. Voreingestellt ist für diese Auswertung der Umfang Offizin und die Verkaufsart GKV. Diese Parameter können einfach umgestellt werden, beispielsweise auf alle Verkaufsarten oder incl. Backoffice.

Mehr dazu lesen Sie in [Auflistung aller vordefinierten Abfragen](#).

10 Firmenstamm

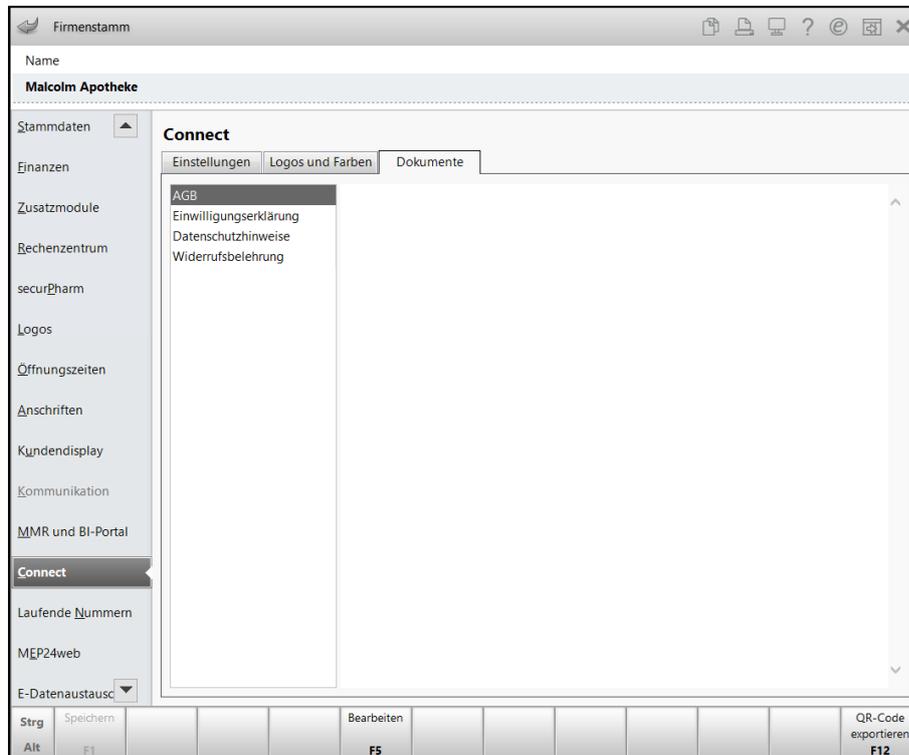
10.1 Umstrukturierung der Seite 'Connect'

Anwendungsfall:

Modul: Firmenstamm

Neu/geändert:

Im Modul **Firmenstamm** wurde die Seite **Connect** optimiert.



Registerkarte Einstellungen

Hier hinterlegen Sie wie bisher ihre Daten für das Impressum.

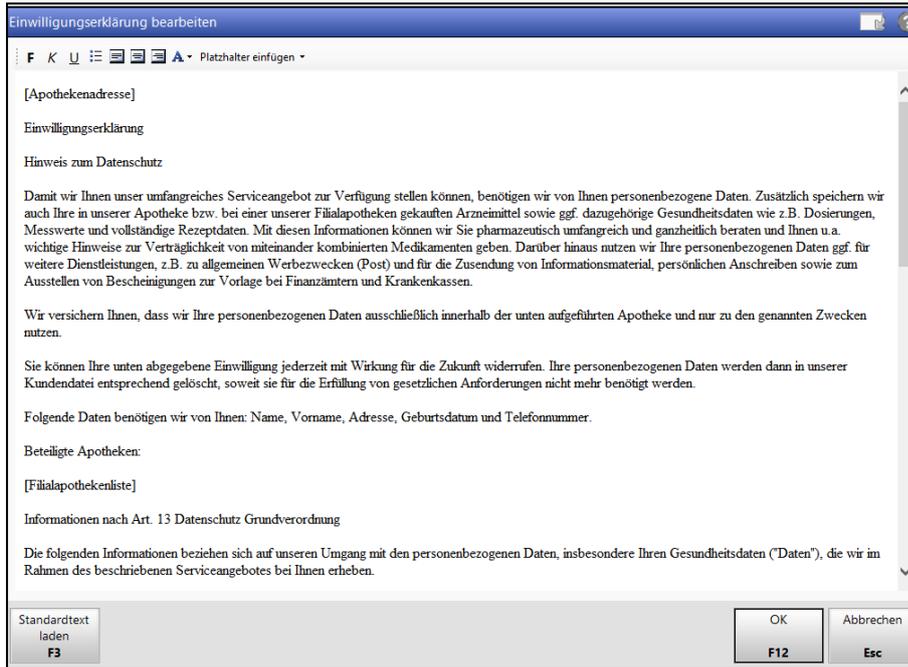
Registerkarte Logos und Farben

Hier binden Sie jetzt ihr Apothekenlogo für die Connect-Produkte sowie die App Meine Apotheke ein. Diese Funktion ist von der Seite **Logos** hierher gezogen.

Registerkarte Dokumente

In dieser Registerkarte sind jetzt alle Dokumente gelistet, die Sie für die Anzeige in den Connect-Produkten sowie in der App Meine Apotheke benötigen.

Zur Erstellung bzw. Anpassung der Texte steht Ihnen jetzt ein Text-Editor zur Verfügung.



Mehr dazu lesen Sie in [Connect - Impressum, Einwilligungserklärung und Datenschutzhinweise definieren](#)

11 App "Meine Apotheke"

11.1 E-Rezept-Bestellungen mit der App einlesen und bearbeiten

Anwendungsfall: E-Rezepte mit der App "Meine Apotheke" einlesen und in IXOS bearbeiten

Modul: App "Meine Apotheke", Notes

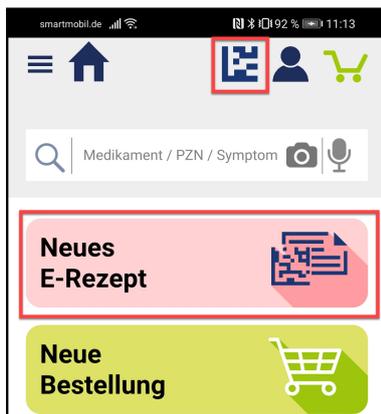
Neu/geändert:

Mit der App "Meine Apotheke" können E-Rezepte eingelesen und vom Kunden an die angebundene Apotheke weiter gesendet werden. Diese Bestellungen kommen in der Bestellliste der Notes an und werden dort weiter verarbeitet.

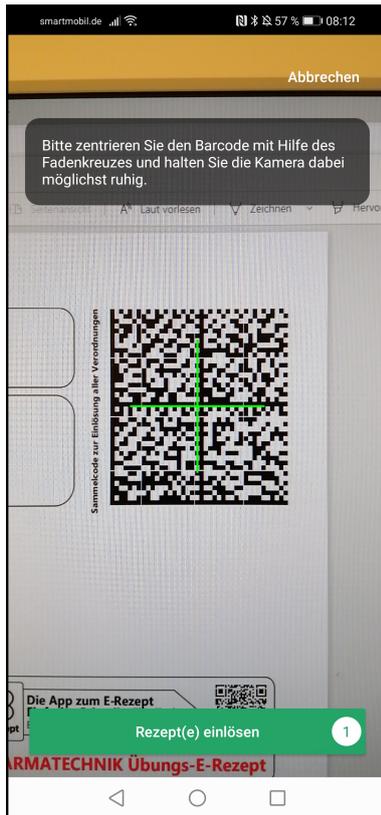
Voraussetzungen:

- Ihre Kundin/Ihr Kunde hat die App "Meine Apotheke" in der Version 3.5 auf einem mobilen Endgerät installiert.
- Sie haben der Kundin/dem Kunden einen QR-Code gegeben.
- Sie haben den Zugang der Kundin/des Kunden zur App freigeschaltet.

Zum Einlesen können Kunden entweder die Funktion **Neues E-Rezept** oder das **QR-Code-Symbol** verwenden.



In beiden Fällen wird das Scan-Fenster geöffnet und Kunden werden aufgefordert, das Fadenkreuz im Bildschirm auf den QR-Code auszurichten. Wenn der Scanvorgang erfolgreich war und die App drei Verordnungen erkannt hat, erscheint der Bestellbildschirm. Andernfalls können Kunden auf **Rezept(e) einlösen** tippen, um in den Bestellbildschirm zu gelangen.



- Eine Beschreibung zum Einlesen des E-Rezepts in der App "Meine Apotheke" finden Sie in [E-Rezept mit der App "Meine Apotheke" einlösen](#).
- Eine Beschreibung zur Bearbeitung einer App-Bestellung in IXOS-Notes finden Sie in [Bestellung in IXOS bearbeiten \(App\)](#).
- Mehr zur App-Registrierung und zur Installation lesen Sie in [Installation und Registrierung der App auf dem Mobilgerät des Kunden](#).

12 Informationen zu aktuellen Themen im Apothekenmarkt

Zahlreiche neue Herausforderungen bestimmen täglich Ihren Apothekenalltag, insbesondere auch auf dem Gebiet der gesetzlichen Regelungen.

Zu folgenden aktuellen Themen im Apothekenmarkt können Sie sich jederzeit gerne auf unserer **PHARMATECHNIK**-Homepage informieren. Sie erhalten dort die aktuellsten Informationen auf einen Blick.

12.1 Aktuelles zur Telematikinfrastruktur

Informationen dazu finden Sie auf unserer Homepage [hier](#).

12.2 Aktuelles zum E-Rezept

Das E-Rezept wird in naher Zukunft die klassische Verordnung auf Papier im gesamten Gesundheitswesen ablösen. Mit unserer IXOS E-Rezept-Lösung können Sie heute schon im Rahmen des TK-Modellprojektes E-Rezepte empfangen. Ausführliche Informationen rund um das E-Rezept lesen Sie auf unserer Homepage hier: www.pharmatechnik.de/E-Rezept.

12.3 Änderung im Arbeitsablauf aufgrund der Corona-Situation

Das Coronavirus ist eine Herausforderung und verändert unseren Alltag. Kurzfristig geänderte Vorgaben und Entscheidungen können zu abweichenden Arbeitsabläufen mit IXOS führen. Wir möchten Sie dabei bestmöglich unterstützen. Umfangreiche Informationen dazu lesen Sie auf unserer Homepage unter www.pharmatechnik.de/corona. Hilfreiche Antworten auf die häufigsten Fragen finden Sie unter folgendem Link: <https://www.pharmatechnik.de/service/ixos-onlinehilfe-support/ixos-faq> in der Rubrik "Corona-Situation IXOS".

12.4 Aktuelles zur Kassensicherungsverordnung und TSE

Informationen auf unserer Homepage, FAQs zum Download und Webseminare zum Thema Kassensicherungsverordnung finden Sie auf folgender Webseite: [Kassensicherungsverordnung - Mit PHARMATECHNIK auf der sicheren Seite!](#)

12.5 Aktuelles zu securPharm

Informationen auf unserer Homepage finden Sie auf folgender Webseite: [Unser Wissen für Sie - securPharm](#).

Eine umfangreiche Sammlung an FAQs finden Sie unter folgendem Link: <https://www.pharmatechnik.de/service/ixos-onlinehilfe-support/ixos-faq> in der Rubrik "securPharm".

12.6 Aktuelle Download- und Serviceseiten

Aktuelle Downloads finden Sie in der [PHARMATECHNIK IXOS-Dokumentenbibliothek](#). Fragen und Antworten rund um alle IXOS-relevanten Themen lesen Sie in den [PHARMATECHNIK-FAQ](#).

13 Unterstützung beim Arbeiten mit IXOS

IXOS.eCall: Online-Support für IXOS

Wenn Sie Wünsche oder Fragen zur Funktionsweise von IXOS haben, dann können Sie direkt aus dem Modul **Notes**, Kategorie **Nachrichten** mit der Funktion **IXOS.eCall** den **PHARMATECHNIK**-Online-Support kontaktieren. Damit ist ein reibungsloser Ablauf in der Apotheke ohne Wartezeit am Telefon sowie ein effektiver Ablauf in der **PHARMATECHNIK**-Hotline gewährleistet.

Web-Portal des Online-Supports: www.pharmatechnik.de/online-support

Sie erhalten Hilfestellungen und Informationen, damit Ihr Anliegen schnellstmöglich geklärt werden kann. Sie finden hier die Kontaktdaten der **Hotline**, Formulare für **Supportanfragen**, **Frequently Asked Questions**, die **IXOS-Onlinehilfe**, **Support-Dokumente**, den **Release-Plan**, Informationen zu **Produktschulungen** sowie ein Bestellformular für **Verbrauchsmaterialien**. Das Web-Portal des **Online-Supports** können Sie jederzeit entweder unter www.pharmatechnik.de/online-support oder aus dem Menü **Büro** über den Eintrag  **Online-Support** oder per Fax an die **08151 / 55 09 296** erreichen.

Service-Hotline: 08151 / 55 09 295

Als **IXOS**-Anwender erreichen Sie die Service-Hotline unter der Rufnummer **08151 / 55 09 295**. Damit Sie die Rufnummer jederzeit griffbereit haben, wird diese auf dem IXOS Desktop links oben - unter dem Namen Ihrer Apotheke - angezeigt.

Schnelle Hilfe - einfach das Hilfe-Icon oder 'Onlinehilfe - Alt+F1' wählen

Die **IXOS** Onlinehilfe liefert Ihnen Beschreibungen und Informationen für alle neuen sowie häufig verwendeten Funktionen.

Wenn Sie sich z.B. beim Arbeiten nicht sicher sind, wie der aktuelle Vorgang weiter bearbeitet werden soll, wählen Sie das Hilfe-Icon  am rechten Rand der Navigationsleiste bzw.  rechts in der Titelleiste von Fenstern oder **Onlinehilfe - Alt+F1**.

 Die Onlinehilfe öffnet sich in einem neuen Fenster.

Sie erhalten dann automatisch Informationen zur laufenden Anwendung. In den meisten Fällen sind diese kontextsensitiv, d.h. sie beziehen sich direkt auf die Funktion, die Sie gerade verwenden.



Informationen zu den Neuerungen der aktuellen Version abrufen

Sie können sich in der Onlinehilfe schnell über die neuesten Funktionen der aktuellen Version informieren. Rufen Sie zunächst mit **Onlinehilfe - Alt+F1** die Onlinehilfe auf.

- [Versionsbeschreibung](#)

Klicken Sie dann im Inhaltsverzeichnis links auf das Buch **Das ist neu**. Hier erhalten Sie die Beschreibungen der wichtigsten Neuerungen auf einen Blick. Um ausführliche Informationen zum jeweiligen Thema zu lesen, klicken Sie auf den Pfeil



Anwendungsfall:

- [Neue und geänderte Hilfethemen](#)

Hier finden Sie eine Übersicht der neuen und geänderten Hilfethemen in dieser Version sowie das Video zu den IXOS-Highlights der letzten Versionen.

- **[Archiv der Versionsbeschreibungen](#)**

Zum Lesen älterer IXOS-Versionsbeschreibungen klicken Sie auf die jeweilige Version.

2022.1.138